STATUTEN. ----------
Begripsbepalingen.----------
Artikel 1.----------
In deze statuten wordt verstaan onder:----------

a. **Bestemmingsfonds**: de bestemmingsfondsen als bedoeld in artikel 12 van deze ----- Statuten;----------
b. het **Directie**: het bestuur van de Stichting; ----------
c. de **Directeur**: het enige lid van de Directie; ----------
d. het **Erasmus MC**: het Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam, een --------- publiekrechtelijk rechtspersoon, kantoorhoudende te 's-Gravendijkwal 230, 3015 CE - Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 24485070; ----------
e. de **Raad van Toezicht**: de raad van toezicht van de Stichting; ----------
f. **Schriftelijk**: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar ------- communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ----- ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden --- vastgesteld;----------
g. de **Statuten**: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -------
h. de **Stichting**: de stichting als omschreven in artikel 2 van deze Statuten; en----------
i. de **Wetenschappelijke Adviesraad**: de Wetenschappelijke Adviesraad als ---------- bedoeld in artikel 12 van deze Statuten. ----------

Naam en zetel. ----------
Artikel 2.----------

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Erasmus MC Foundation**. ----------
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. ----------

Doel.----------
Artikel 3.----------

1. De Stichting beoogt uitsluitend het algemeen belang te verwezenlijken en handelt------ aldus. De Stichting heeft ten doel: ----------
   a. het zich inzetten voor bestrijding van ziekten en het (doen) ondersteunen en ------ bevorderen van onderzoek, behandeling en verzorging van patiënten;----------
   b. het werven van steun, het (doen) werven van fondsen en sponsorgelden en------- andere middelen ter bevordering van het hiervoor in sub a omschreven doel; -----
   c. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het--------- samenwerken met, het voeren van de directie over, alsmede het (doen) ---------- financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm ook; en ----------
   d. voorts het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe ---------- bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, mits de Stichting - ---- indien en voor zover de Stichting voldoet aan de eisen van een instelling als ------ bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende regeling - zich blijft kwalificeren als een instelling als bedoeld in de------ Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende------ regeling. ----------
2. De Stichting streeft haar doelstelling na zonder enig onderscheid des persoons. --------
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: ----------
   a. het (doen) ontwikkelen van een gemeenschappelijk financieel beleid en ander---- beleid ten behoeve van gelieerde rechtspersonen of de rechtspersonen waarover de Stichting de administratie voert en het behartigen van belangen en het---------

verrichten van andere diensten om de rechtspersonen waarover de Stichting de administratie voert te ondersteunen en te faciliteren;----------

b. het infuseren van rechtspersonen zoals stichtingen die zich inzetten voor ---------- bestrijding van ziekten en het (doen) van onderzoek nadat de Directie schriftelijk- heeft vastgesteld dat er geen bezwaar bestaat tegen de fusie vanuit het oogpunt van bescherming van het vermogen en toekomstige baten van de Stichting;-------

c. het bevorderen en financieren van grensverleggend onderzoek; ----------

d. het ter beschikking stellen van promotiemateriaal voor evenementen ---------- georganiseerd door organisaties en/of personen die (mede) ten behoeve van ----- de Stichting evenementen organiseren; ----------

e. het bezoeken van scholen en andere organisaties gericht op bewustwording, ----- attitudeverandering en gedragsverandering (anders dan het geven van geld);-----

f. het (doen) verkrijgen en behouden van landelijke bekendheid teneinde het doel -- van de Stichting of aan haar gelieerde stichtingen onder de aandacht te brengen en te behouden; ----------

g. het (doen) opnemen van geldleningen of kredieten, alsmede het stellen van------- zekerheden (zoals garanties en hypotheken); het (doen) huren, verhuren,---------- vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over onroerende zaken; --------

h. het (doen) organiseren van evenementen; en ----------

i. het werven van sponsoren. ----------

4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. ---------- De geldmiddelen en andere baten van de Stichting zullen worden aangewend ter ------ verwezenlijking van het doel van de Stichting. De Stichting zal geen uitkeringen doen - aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van haar organen of organen van de --- oprichter, noch ook aan anderen, tenzij wat deze laatsten betreft de uitkeringen een --- ideële of sociale strekking hebben en bijdragen aan de verwezenlijking van het doel --- van de Stichting. ----------

5. De feitelijke werkzaamheid van de Stichting houdt niet in het maken van winst.----------

6. De Stichting tracht haar doelstelling te bekostigen door het bevorderen van het doen -- van giften en het verwerven van bijdragen, subsidies en gelden, welke giften, ---------- subsidies en gelden zullen worden aangewend voor het hiervoor in lid 1 en in lid 3 van dit artikel omschreven doel. ----------

7. In afwijking van het hiervoor in lid 4 van dit artikel vermelde mogen middelen worden -- aangewend ter bestrijding van kosten die redelijkerwijs samenhangen met het ---------- verwerven van giften en subsidies en gelden en de administratie van de Stichting, ----- met dien verstande dat de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van ---- de instelling in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het ----- doel van de instelling.----------

8. De Stichting conformeert zich onder meer en voorzover van toepassing aan de -------- gedragscodes en richtlijnen van Goede Doelen Nederland, de Dutch Dialogue --------- Marketing Association (DDMA) en de Governancecode Zorg. ----------

Financiële middelen. ----------

Artikel 4.----------

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:----------

   a. bijdragen van hen, die met het doel van de Stichting sympathiseren;----------

   b. bijdragen van hen, in wiens belang de Stichting werkzaam is, inbegrepen de------ bestemmingsfondsen en fondsen op naam/project; ----------

   c. subsidies en andere soortgelijke bedragen; ----------

   d. opbrengsten van activiteiten van de Stichting waaronder begrepen rentebaten; ---

e. schenkingen, erfstellingen en legaten; ----------
f. alle andere verkrijgingen en baten. ----------

2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van ----------
boedelbeschrijving. ----------

Structuur van de Stichting. ----------

Artikel 5.----------

De Stichting kent de volgende organen: ----------

- de Directie (bestuur in de zin van de wet); en----------
- de Raad van Toezicht.----------

Directie; samenstelling; benoeming, schorsing en defungeren; bezoldiging. ----------

Artikel 6.----------

1. De Directie bestaat uit één (1) lid en wordt voor de eerste maal bij deze akte----------
benoemd. ----------
2. De Directie wordt benoemd door de Raad van Toezicht voor onbepaalde tijd of voor--
bepaalde tijd, in welk geval de duur van de benoeming bij het benoemingsbesluit------
wordt vastgesteld. Voor een besluit tot benoeming is een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4e) van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of--------
vertegenwoordigd zijn.----------
3. Indien de functie van het lid van de Directie vacant is, zal de Raad van Toezicht -------
binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de ----
benoeming van een opvolger. De werving- en selectieprocedure vindt plaats aan de--
hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen procedure. Bij werving, -------
selectie en benoeming van een Directeur wordt gewerkt met een profielschets,---------
waarin de noodzakelijk kwaliteiten voor de vacature staan beschreven. De ----------
profielschets wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld.----------
5. Ten behoeve van een goed functionerende Directie wordt de Directeur periodiek ------
beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling ----------
plaatsvindt kan nader Schriftelijk worden uitgewerkt in een reglement. ----------
6. De Raad van Toezicht kan onder opgaaf van redenen besluiten de Directie te ----------
schorsen of te ontslaan, onder meer wegens: ----------
a. niet naar behoren functioneren; ----------
b. gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de Stichting en de --------
daaraan verbonden organisatie worden geschaad.----------
7. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het in lid 2 van dit artikel vermelde------
vereiste. ----------
8. Indien de Directie is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie (3) ----------
maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de Directie dan -----
wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit ----------
als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.----------
9. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen--
en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie (3) maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft ---
genomen. ----------
10. Indien de Directeur is geschorst, wordt hij in de gelegenheid gesteld zich in de ---------
vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een ----
raadsman te laten bijstaan.----------
11. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de Directie vooraf de ----------
gelegenheid is geboden om te worden gehoord.----------

12. De Directie defungeert voorts: ----------
    a. door overlijden; ----------
    b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ----------
    c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);----------
    d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;----------
    e. door periodiek aftreden; ----------
    f. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. ----------
13. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden----- van de Directeur geschiedt door de Raad van Toezicht. Het salaris en de overige ----- arbeidsvoorwaarden van de Directeur hebben betrekking op de arbeidsrechtelijke----- relatie van de Directeur met de Stichting. In zijn hoedanigheid van Directeur van de--- Stichting ontvangt de Directeur geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk.----------
14. Ingeval van ontstentenis of belet van de Directeur wordt het besturen van de ---------- Stichting tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de Raad van------- Toezicht is of wordt aangewezen. De aldus aangewezen persoon heeft de titel--------- 'waarnemend Directeur'. ----------

Directie: taken en bevoegdheden; besluiten onderworpen aan de goedkeuring van-- Raad van Toezicht. ----------

Artikel 7.----------

1. De Directie is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de Raad -- van Toezicht. Aan de Directie komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden------ toe, die niet door de wet of de Statuten aan andere orgaan zijn opgedragen. De ------- Directie bepaalt het beleid en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse --- leiding. ----------
2. Bij vervulling van haar taken en bevoegdheden richt de Directie zich naar het doel en belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie en houdt zij rekening -- met de bijzondere maatschappelijke verantwoording van de Stichting. ----------
3. De Directie bevordert en ondersteunt de werkzaamheden van bij de Stichting---------- betrokken vrijwilligers. De Directie is gehouden belanghebbenden in de gelegenheid - te stellen hun ideeën en wensen kenbaar te maken. De Directie streeft een ---------- transparante verantwoording van het beleid en activiteiten aan belanghebbenden na. De Directie stelt een procedure vast, op basis waarvan belanghebbenden klachten --- kenbaar kunnen maken.----------
4. De Directie verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn -- voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht, daarbij besteedt zij bijzondere aandacht aan de rapportage inzake interne risicobeheersing- en ---------- controlesystemen en de risico's verbonden aan de activiteiten van de Stichting, de---- (efficiënte wijze van) werving van fondsen en de wijze waarop gelden worden ---------- ingezet. De Raad van Toezicht kan bepalen dat de Directie periodiek verslag---------- uitbrengt. ----------
5. De Directie is, slechts met goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd te--------- besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en-------- bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de - Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde--- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ------ Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een -------- beroep worden gedaan. ----------
   De goedkeuring van de Raad van Toezicht is niet vereist wanneer gaat om het---------

verkrijgen of vervreemden van registergoederen krachtens testamentaire beschikking of schenking. ----------

6. Goedkeuring van de Raad van Toezicht is verder vereist voor besluiten genoemd in -- artikel 9 lid 13 van deze Statuten.----------
7. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de leden 5 en 6---- van dit artikel of artikel 9 lid 13 van deze Statuten zijn genoemd aan zijn ---------- goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te --- worden en Schriftelijk aan de Directie te worden meegedeeld.----------
8. De Raad van Toezicht zal een Directiereglement vaststellen waarin die onderwerpen- worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. ----------

Directie: vertegenwoordiging. ----------

Artikel 8.----------

De Stichting wordt vertegenwoordigd door de Directie, voor zover uit de wet niet anders--- voortvloeit.----------

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden. -

Artikel 9.----------

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit vijf (5) of meer natuurlijke personen, zijn.
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast.----------
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen----- tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. Eén (1) - lid wordt benoemd op voordracht van de raad van bestuur van het Erasmus MC in---- overleg met de Raad van Toezicht van het Erasmus MC, die ook bevoegd is dit-------- lid voor te dragen voor schorsing of ontslag. Dit lid kan deel uitmaken van de raad ---- van bestuur van het Erasmus MC. De andere leden kunnen niet zijn bestuursleden, -- oprichters, toezichthouders of werknemers van het Erasmus MC. ----------
   Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van---------- Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de---- betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn --- in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. -------
   Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) hij reeds als commissaris of ---- als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep------ worden volstaan. ----------
   De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden---------- gemotiveerd. ----------
   Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn --- taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld.----------
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend.-------- Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de ---------- bewijsstukken vergoed.----------
   Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.----------
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de Directie- en op de algemene gang van zaken in de Stichting. ----------
   Hij staat de Directie met raad terzijde. ----------
   Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar--- het belang van de Stichting.----------
6. De Directie verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ------- ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. ----------

De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en-- correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad ---------- hebbende handelingen. ----------
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij -- de Stichting in gebruik. ----------

7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de -- Stichting doen bijstaan door deskundigen. ----------
8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één (1) lid bestaat, kan de Raad van Toezicht één (1) van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één (1) of meer van hen ---------- benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder---- met het dagelijks toezicht op de handelingen van de Directie is belast. ----------
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ---------- (maximaal) vier (4) jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één (1) volgende ----- periode van (maximaal) vier (4) jaren herbenoembaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.----------
Herbenoeming is geen automatisme. De Raad van Toezicht is gehouden om een ---- herbenoeming zorgvuldig te bezien. ----------
10. Indien door enige omstandigheid één (1) of meer leden van de Raad van Toezicht ---- komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, ------- zolang ten minste één (1) lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd----- college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in ---- de vacature(s) voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden. ----------
11. Zo er slechts één (1) lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden - en rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en-- diens voorzitter toegekend en opgelegd.----------
12. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is de Directie -- bevoegd en gehouden om zo spoedig mogelijk één (1) nieuw lid van de Raad van ---- Toezicht te benoemen. ----------
De Directie is daarbij verplicht om de Statuten en de alsdan geldende regelgeving in - acht te nemen.----------
Het aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht zal alsdan in de overige ---------- vacature(s) in de Raad van Toezicht voorzien of bepalen, dat deze niet vervuld zal---- (zullen) worden. ----------
13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van de ----- Directie onderworpen: ----------
    a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren ---------- opgestelde beleidsplannen en de (meerjaren)begroting;----------
    b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag;----------
    c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere ---------- rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze--- samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; ----------
    d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de Stichting; --------
    e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers---- tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;----------
    f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk----- aantal werknemers;----------
    g. de benoeming van de registeraccountant; ----------

h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te ----- stellen bedrag, opgenomen in een reglement, en niet middels de begroting -------- vastgesteld/voorzien; ----------
i. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk----- medeschuldenaar; ----------
j. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces in - kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing; ----------
k. het instellen van (een) commissie(s), het vaststellen of wijzigen van ---------- reglementen en de procedure op basis waarvan belanghebbenden klachten------- kenbaar kunnen maken; ----------
l. statutenwijziging, juridische fusie of juridische splitsing; ----------
m. het ontbinden van de Stichting en het aanwijzen van de bestemming van het------ batig saldo; ----------
n. rechtshandelingen welke een bedrag betreffen van meer dan een nader in het---- bestuursreglement vast te stellen bedrag; ----------
o. om een advies van de Wetenschappelijke Adviesraad niet op te volgen. ----------

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht. ---

Artikel 10. ----------

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de------- voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. ----------
   De oproeping geschiedt onder vermelding van de te behandelen punten door de ------ voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een---------- oproepingstermijn van ten minste acht (8) dagen. ----------
   De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. ----------
   Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander ---------- communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle ---- anderen gelijktijdig kan worden gehoord. ----------
   De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de Directie,---- tenzij de Raad van Toezicht anders besluit. De Directie heeft een adviserende stem. -
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit---------- Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit ---- gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. ---------
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekte ---------- meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter van de Raad van Toezicht-------- doorslaggevend; is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen, dan komt geen besluit tot stand. ----------
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht. ----------
   Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de--- Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ----------
   Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast. ----------
   De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe ---------- uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.

De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende------ vergadering.----------

5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken---- oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd ---- over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een------- genomen besluit, is beslissend. ----------
   Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde--- oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, ---------- wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de ---------- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één (1) ---------- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. ----------
   Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke------ stemming.----------
6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke-- besluiten worden opgenomen in een notulenregister. ----------
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is-- de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één (1) lid van de------ Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan ---- van dat besluit. ----------

Gemeenschappelijke vergadering van de Directie en de Raad van Toezicht.----------

Artikel 11.----------

1. Ten minste één (1) maal per jaar komen de Directie en de Raad van Toezicht in------- gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van--- het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.----------
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn de Directie en ---- de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.----------
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de ------- Raad van Toezicht.----------
   Indien deze afwezig is voorzien de Directeur en leden van de Raad van Toezicht in--- de leiding van de vergadering.----------
   Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid- van de Raad van Toezicht. ----------

Bestemmingsfondsen en Wetenschappelijke Adviesraad.----------

Artikel 12.----------

1. De Directie stelt met name genoemde bestemmingsfondsen in. Bij de instelling van--- een bestemmingsfonds wordt de bestemming van zijn middelen omschreven. Een ---- bestemmingsfonds kan middelen ontvangen krachtens testamentaire beschikking----- of schenking en door allocatie van algemene middelen van de Stichting. De Directie-- zal een reglement bestemmingsfondsen vaststellen waarin onder meer de ---------- aanwending van de middelen van een bestemmingsfonds wordt geregeld.----------
2. De Directie stelt een Wetenschappelijke Adviesraad in. Deze zal de Directie ---------- gevraagd en ongevraagd adviseren. De Directie besluit in overeenstemming met------ de adviezen van de wetenschappelijke adviesraad tenzij de Directie een of meer ------ gegronde redenen heeft, een of meer adviezen niet op te volgen. In dat geval besluit- de Directie bij met redenen omkleed schriftelijk vast te leggen besluit, dat het met----- de redengeving publiceert in het jaarverslag. De Directie stelt een reglement---------- Wetenschappelijke Adviesraad vast, waarin onder meer de samenstelling en ---------- organisatie van de Wetenschappelijke Adviesraad zijn vastgelegd.----------

Boekjaar en jaarstukken. ----------

Artikel 13. ----------

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.----------
2. De Directie is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alle zaken betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit---- deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe-- behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te ---- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen ------- worden gekend. ----------
3. De Directie sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af---- en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. ----------
   De Jaarrekening wordt binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar en, ------- indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een---------- registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan de Raad van--------- Toezicht aangeboden. ----------
   De Jaarrekening wordt ondertekend door de Directie.----------
4. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de ------- Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht.------
5. De Raad van Toezicht is bevoegd de Directie décharge te verlenen voor haar--------- bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.----------
6. De Directie is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en-- andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren, onverminderd het--- in de wet en hierna in lid 7 van dit artikel bepaalde. ----------
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier------- gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gangbare -------- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard mits de overbrenging geschiedt --- met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de------ volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. ----------
8. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening wordt gesteld, worden de---------- jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of ------- instelling. ----------
9. De Stichting beschikt te allen tijde over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de- door de instelling te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, ---- het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding daarvan. ----------

Administratie. ----------

Artikel 14. ----------

1. De administratie van de Stichting is zodanig ingericht dat daaruit duidelijk blijkt: ---------
   a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het orgaan van de------- Stichting dat het beleid bepaalt, toekomende onkostenvergoedingen en ---------- vacatiegelden; ----------
   b. de aard en omvang van de kosten die door de Stichting zijn gemaakt ten ---------- behoeve van de werving van gelden en het beheer van de Stichting, alsmede de -- aard en omvang van de andere uitgaven van de Stichting;----------
   c. de aard en omvang van de inkomsten van de Stichting; alsmede ----------
   d. de aard en omvang van het vermogen van de Stichting.----------
2. De Stichting vermeldt in haar financiële administratie het doel waarvoor het in artikel -- 4 van deze Statuten bedoelde vermogen wordt aangehouden, alsmede een ---------- motivering voor de omvang van dat vermogen. ----------

Statutenwijziging. ----------
Artikel 15. ----------

1. De Raad van Toezicht is, behoudens artikel 9 lid 3 van deze Statuten, bevoegd de---- Statuten te wijzigen. Indien en voor zover de Stichting voldoet aan de eisen van een - instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in-- de plaats geldende regeling is statutenwijziging slechts mogelijk voor zover de -------- Stichting blijft voldoen aan de eisen van een instelling als bedoeld in de Algemene ---- wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende regeling. Op het---- nemen van besluiten tot juridische fusie of splitsing is dit artikel van overeenkomstige toepassing. ----------
   Artikel 9 lid 3 van deze Statuten kan slechts worden gewijzigd met voorafgaande------ goedkeuring van de Raad van Bestuur van het Erasmus MC.----------
   Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 2 van deze Statuten moet het besluit ------ daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4e) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle-- leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ----------
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of ---------- vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de Raad van Toezicht--------- worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) dagen, doch niet later -- dan één en twintig (21) dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden -- genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4e) van de uitgebrachte- stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. ----------

Ontbinding en vereffening. ----------
Artikel 16. ----------

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden.----------
   Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van deze -- Statuten van overeenkomstige toepassing. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens- de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. ----------
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van -- haar vermogen nodig is.----------
3. De vereffening geschiedt door de Directie. De Directie is echter bevoegd (andere) ---- vereffenaars te benoemen. ----------
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting---------- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.------
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. ----------
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve ---- van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de ---- doelstelling van de Stichting, waar aansluiting wordt gezocht met het bepaalde in de - Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende ---------- regeling.----------
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere---------- gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten---- onder de vereffenaar. ----------
8. Op de vereffening zijn voorts de bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk ---- Wetboek van toepassing. ----------

Slotbepaling. ----------

Artikel 17. ----------
In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad----------
van Toezicht. ----------